

Согласовано  
Председатель профкома  
МАДОУ «Детский сад №73  
«Огонёк»  
Е.Н. Бугуцкая  
« 04 » сентября 2017 г.

Введено в действие  
Приказом заведующего от  
« 04 » сентября 2017 г. № 176

Утверждаю  
Заведующий  
МАДОУ «Детский сад №73  
«Огонёк»  
М.Р. Багманов  
« 04 » сентября 2017 г.



Рассмотрено и утверждено на  
Педагогическом совете  
« 04 » сентября 2017 г.  
Протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом мониторинге в ДОУ**  
**МАДОУ «Детский сад №73 «Огонёк»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №73 «Огонёк» » в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 № 666 "Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении", Уставом ДОУ, Образовательной программой дошкольного учреждения и регламентирует осуществление педагогического мониторинга.
  - 1.2. Педагогический мониторинг — система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.
  - 1.3. В условиях ДОУ педагогический мониторинг осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:
    - оценка, физического развития и здоровья воспитанников;
    - педагогическая диагностика детей;
    - психологическая диагностика воспитанников.
  - 1.4. Оценка физического развития и здоровья детей всех возрастных групп проводится медицинской службой ДОУ совместно со специалистами детской городской поликлиники, воспитателями и инструкторами по физической культуре.
  - 1.5. С целью выявления показателей, дающих объективную информацию о динамике (положительной или отрицательной) физических параметров детей (физическое развитие, физическая подготовленность, работоспособность и состояние здоровья) в процессе их жизнедеятельности, определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника, в ДОУ проводятся; антропометрия, медицинский осмотр, мониторинг физического развития и подготовленности.
  - 1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.
- 2. Задачи педагогического мониторинга**
- Задачами педагогического мониторинга являются:
- получение объективной информации о реализации "Образовательной программы ДОУ" и "Программы

2.3. **Направления мониторинга** определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ДОУ;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДОУ;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОУ услуг.

### 3. Структура и организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательных программ и годового плана ДОУ.

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующей ДОУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

3.3. Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

3.4. План-задание утверждается заведующей ДОУ.

3.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие **методы**:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.6. Требования к собираемой информации:

- полнота,
- конкретность,
- объективность,
- своевременность.

3.7. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.8. Итоги мониторинга представляются на заседаниях Педагогического Совета, ПМПк ДОУ, производственных собраниях, административных и педагогических совещаниях.

3.9. По результатам мониторинга заведующая издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга,
- управленческое решение по его результатам,
- ответственные лица по исполнению решения,
- сроки устранения недостатков,
- сроки проведения контроля устранения недостатков,
- поощрение работников по результатам мониторинга.

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями,

вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

#### **4. Принципы мониторинга**

4.1. Приоритет педагогических задач.

4.2. Этическая позиция участников мониторинговой группы, которая определяется принципом «не навреди»: постановка диагноза не должна наносить морального ущерба личности педагога, снижать его самооценку, вносить разногласия в отношения с педагогами-коллегами и администрацией.

### **Какими качествами должны обладать люди, чтобы эффективно работать в команде?**

Помимо соответствия базовым критериям, предъявляемым к той или иной профессии,

члены управленческой команды должны обладать следующими качествами:

- ◆ профессионализмом (в том числе и в оценке качества образования по тому направлению МКО, которое соответствует их должности в дошкольном учреждении);
- ◆ умением понять «политику» управления качеством образования в ДОУ;
- ◆ способностью решать проблемы, возникающие в процессе осуществления мониторинговых процедур;
- ◆ умением преодолевать стрессы и трудности, которые всегда сопровождают руководителя любого ранга на пути к достижению поставленных целей. Для эффективно работающей управленческой команды необходимы люди, которые умеют выдвинуть идею, урегулировать конфликт, контролировать работу, анализировать происходящее, а в случае необходимости взять на себя обязанности других членов команды.

### **Как избежать конфликтов в команде?**

Конфликты в команде полезны в пределах нормы при условии их конструктивного характера (вспомним: «в споре рождается истина»). Конфликты в команде могут возникать по ряду причин: нечеткое разделение обязанностей по сбору информации и оценке качества образования, ошибки в коммуникации (непонимание между людьми, неправильное восприятие индивидами друг друга и др.), различия в целях и др.

Так, например, может возникнуть сложность при организации целостной деятельности службы МКО по направлению Медико-валеологического мониторинга, объединяющего людей разной профессиональной направленности в дошкольном учреждении: старшую медсестру, воспитателя, инструктора по физическому воспитанию и др. Причиной конфликтов могут стать: существенные различия в терминологии специалистов; разная профессиональная направленность; частичное «перекрывание» профессиональной деятельности других специалистов. В подобных случаях требуются меры по соглашению и координации деятельности членов команды МКО. Решению данной проблемы, например, может способствовать взаимообучение на семинарах: «Педагог для медика и психолога», «Медик для педагога и психолога», «Психолог для медика и педагога». В процессе семинаров формируется общее терминологическое пространство (общий язык, на котором говорят специалисты), определяется степень дозволенности проникновения в смежную область, степень доступности информации друг для друга.

## Ключевые факторы качества образования в ДОУ

Фактор качества	Определяет
Содержание образования и конкретные программы (комплексные и парциальные), построенные на его основе.	Что воспитываем. Чему учим. Что развиваем.
Здоровье воспитанников	Какова цена образования.
Подготовка детей к посещению дошкольного учреждения. Соответствие условий ДОУ контингенту воспитанников.	Кого мы воспитываем, учим, развиваем.
Положительная мотивация детей, посещающих ДОУ, и их родителей.	Хотят ли они посещать ДОУ.
Методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса.	Как обеспечиваются воспитание, обучение, развитие.
Профессиональный уровень педагогического состава и вспомогательного персонала.	Кто воспитывает, учит, развивает (ухаживает, оздоравливает).
Положительная мотивация персонала.	Хотят ли они хорошо воспитывать, учить, развивать.
Технология обучения, воспитания, развития дошкольников.	Как воспитывают, учат, развивают.
Диагностика: - состояние здоровья и развития ребенка, обученности в соответствии с программными требованиями; - готовность к обучению в школе.	Как оценивается: - состояние здоровья ребенка, - его развитие, - достижения в овладении программой (ЗУН), - готовность к обучению в школе.
Качество управления ДОУ.	Как управляют ДОУ.

# МОНИТОРИНГ ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Параметры мониторинга	Критерии качества реализации ОП.	Средства диагностики, достижения ожидаемых результатов
<p><b>1. Реализация «Программы воспитания и обучения в детском саду» под ред. М.А.Васильевой</b></p>	<p><i>Усвоение дошкольниками знаний, умений и навыков по разделам программы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие речи.</li> <li>2. Ребенок и окружающий мир.</li> <li>3. Подготовка к обучению грамоте</li> <li>4. Формирование элементарных математических представлений.</li> <li>5. Изобразительная деятельность.</li> <li>6. Музыкальное воспитание.</li> <li>7. Физическое воспитание</li> </ol>	<p>Диагностическая карта наблюдений за усвоением детьми ЗУН. Контрольные срезы. Итоговые занятия.</p> <p>Диагностическая карта наблюдений за усвоением детьми ЗУН . Анализ результатов продуктивной деятельности детей.</p> <p>Диагностическая карта наблюдений за усвоением детьми ЗУН. Анализ проведения утренников, развлечений. Диагностические карты наблюдений за: - уровнем освоения основных видов движений. Контроль за соблюдением режима двигательной активности, моторной плотности на занятиях по физической культуре. Анализ реализации плана физкультурно-оздоровительной работы «Здоровячок»</p>
<p><b>2. Эмоциональное и психологическое благополучие детей в детском саду</b></p>	<p>Уровень адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ.</p>	<p>Адаптационный лист. Анкетирование родителей. Карта наблюдений за уровнем адаптации ребенка в группе.</p>
<p><b>3. Готовность детей к обучению в школе.</b></p>	<p>Особенности тонкой моторики и произвольного внимания. Сформированность графической деятельности. Произвольная регуляция деятельности. Сформированность пространственных представлений. Общий уровень развития</p>	<p>Программа обследования «Психологическая оценка готовности к началу школьного обучения» (Н. Семаго, М. Семаго) Индивидуальное обследование детей.</p>
<p><b>4. Реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской</b></p>	<p>Знание детьми истории, культуры и традиций своей семьи, города, края, Родины. Положительное эмоциональное</p>	<p>Карта сформированности нравственно-патриотических качеств дошкольников. Посещение и анализ занятий и</p>

<p><b>народной культуры» М.Д.Маханевой, О.Л.Князевой: сформированность нравственно- патриотических качеств дошкольников</b></p>	<p>отношение детей к истории, культуре и традициям своей семьи, города, края, Родины.</p>	<p>мероприятий</p>
<p><b>5.Реализация плана физкультурно-оздоровительной работы «Здоровячок»</b></p>	<p>Знание детьми основ личной гигиены и умение применять эти знания на практике.</p>	<p>Собеседование с детьми</p>
<p><b>6. Реализация «Программы дошкольного образования детей 5-7 лет» КК ИПК РО</b></p>	<p><i>Усвоение дошкольниками знаний, умений и навыков по всем разделам программы:</i> 1. Развитие речи. 2. Ребенок и окружающий мир. 3. Подготовка к обучению грамоте 4. Формирование элементарных математических представлений. 5. Изобразительная деятельность. 6. Музыкальное воспитание.</p>	<p>Диагностическая карта наблюдений за усвоением детьми ЗУН. Контрольные срезы. Итоговые занятия.</p> <p>Диагностическая карта наблюдений за усвоением детьми ЗУН.</p> <p>Анализ результатов продуктивной деятельности детей. Диагностическая карта наблюдений за усвоением детьми ЗУН. Анализ проведения утренников, развлечений.</p>
<p><b>7. Готовность детей ГПО «Будущий первоклассник» к обучению в школе.</b></p>	<p>Особенности тонкой моторики и произвольного внимания. Сформированность графической деятельности. Произвольная регуляция деятельности. Сформированность пространственных представлений. Общий уровень развития</p>	<p>Программа обследования «Психологическая оценка готовности к началу школьного обучения» (Н. Семаго, М. Семаго) Индивидуальное обследование детей.</p>
<p><b>8. Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ</b></p>	<p>Качество предоставляемых в ДОУ услуг</p>	<p>Анкета для родителей</p>

**ОПРЕДЕЛИТЬ КРАТНОСТЬ ПРОВЕРКИ СЛЕДУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
МДОУ**

№ п/п	Параметры	Проверяемый	Периодично
1.	Планирование воспитательно-образовательного процесса	Воспитатели	Ежемесячн
2.	Планирование работы МО, ПГ, ТГ. Ведение протоколов заседаний, итоговые материалы работы	Руководители	1 раз в квар
3.	Планирование работы воспитателей по индивидуальной образовательной программе	Воспитатели	2 раза в го
4.	Ведение документации специалистов	педагог-психолог, учитель-логопед	2 раза в го
5.	Протоколы родительских собраний	Воспитатели	2 раза в го
6.	Анкетирование родителей воспитанников, педагогов	педагог-психолог	2 раза в го
7.	Портфолио	педагоги ДОУ	2 раз в го
8.	Отчет по использованию финансовых средств	Зам. зав. по АХР	Ежемесячн
9.	Отчет о стоимости и калорийности питания воспитанников	Ст. медсестры	Ежемесячн
10.	Контроль за посещаемостью воспитанников	Ст. медсестры	Ежемесячн
11.	Контроль за заболеваемостью воспитанников	Ст. медсестры	Ежемесячн
12.	Ведение документации в группах раннего и мл. возраста (карты стула, листы адаптации и др.)	Воспитатели	Ежемесячн

